

In kolom 2 is de verwerkingsverantwoordelijke vermeld. De gemeente heeft een Functionaris Gegevensbescherming (FG) aangesteld. U kunt de bestuursorganen en de FG van de gemeente bereiken via Postbus 101, 8500 AC te Joure, info@defryskearren.nl of telefonisch via 14 05 14. De FG is ook benaderbaar via privacy@defryskearren.nl												
Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	Bijzondere Persoonsgegevens	Ontvangers	Rechtmatige Grondslag AVG	Rechtmatige grondslag gespecificeerd	Bewaartermijn	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
Publieksaken/ cluster Omgeving	B&W	Meldingenadministratie openbare ruimte	Afhandelen van meldingen openbare ruimte en de voortgangsbewaking	Melders	NAW, tel.nr., emailadres, locatie van de melding, aard van de melding, afhandeling	nee	Aleen intern	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Gemeentewet Milieuwetgeving	5 jaar	Melders	nee
Publieksaken/ inwoners	B&W	Klappers burgerlijke stand	Index op registers van de burgerlijke stand	Personen die in een van de registers van de burgerlijke stand zijn opgenomen (geboorte, huwelijk/parterschap, overlijden)	Naam, aktenummer, rechtsfeit, dossiernummer, klapperdatum	nee	Intern Centrale Bewaarplaats Almelo	Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)	BW	Conform Archiefwet blijvend te bewaren (zie ook het Besluit Burgerlijke Stand)	Burgerlijke stand	nee
Publieksaken/ inwoners	B&W	Adresonderzoeken	Actueel houden BRP	In onderzoek gestelden Melder	BRP-gegevens, inclusief de aanduiding in onderzoek, onderzoeksdossier, BSN	ja	Interne en externe partijen die inlichtingen over de betrokkene kunnen verschaffen BRP afnemers Melder (indien van toepassing)	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wet BRP	Na einde onderzoek 10 jaar conform Regeling BRP	Terugnelding in- en extern Post retour Deurwaarders Nieuwe bewoners Verhuurder Instellingen interne (collega's) en externe	nee
Publieksaken/ inwoners	B&W	Buitengewone ambtenaren van de burgerlijke stand	1. Registratie BABS'en 2. Registratie voltrekking huwelijken en partnerschappen en het verstrekken van gegevens aan aanstaande huwelijkspartners	Buitengewone ambtenaren van de burgerlijke stand	Naam, emailadres, tel.nr.	nee	1. A.s. huwelijks(partners) (alleen, naam, e-mailadres en telefoonnummer) 2. Rechtbank (i.v.m. beëdiging)	Uitvoering overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG)	BW	Blijvend te bewaren conform art. 1:17a BW en Regeling BRP, bijlage 6	BABS bij sollicitatie	nee
Publieksaken/ inwoners	B&W	Registratie naturalisatie- en optieverzoeken	Advieseren van Minister van Veiligheid en Justitie i.v.m. naturalisatie c.a. Advieseren van de burgemeester i.v.m. optie	Aanvragers (en partners) met eventuele kinderen	NAW-gegevens, geboortgegevens, BSN-nr., nationaliteit, gegevens ouders, burgerlijke staat, dossiernummer, datum indiening verzoek, paspoortgegevens, verblijfsgegevens, naturalisatiegegevens, kopieën paspoorten/geboortakte/verblijfsvergunningen/huwelijksakte, inburgeringsdiploma en overige gegevens afhankelijk van situatie	ja	Intern IND Voor opties: korperschaft en Justitiële Documentatiedienst (JDD) Openbaar Ministerie (indien van toepassing)	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Rijkswet op het Nederlandschap	Toegelaten verzoeken voor 2017 worden blijvend bewaard en niet toegelaten verzoeken 12 jaar. Stukken na 2017 10 jaar conform Regeling BRP bijlage 6	Betrokkene, JDD, Korperschaft, IND, BRP	nee
Publieksaken/ inwoners	B&W	Register huwelijksdossiers	Verzamelen van gegevens i.v.m melding voorgenomen huwelijk & partnerschap	Aanstaande partners, getuigen, ouders en kinderen van partners	NAW gegevens, kopie-ID, BSN, geboortedatum en -plaats, telefoonnr., mailadres, huwelijksgegevens, oudergegevens, evt. ex-partners, naam trouwambtenaar	nee	BABS, bode (alleen namen), intern	Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)	BW Besluit Burgerlijke Stand (BBS)	Dossier 18 maanden na voltrekking, huwelijksakte conform archiefwet blijvend te bewaren (art. 1:17a BW en Regeling BRP, bijlage 6)	Betrokkene en BRP	nee
Publieksaken/ inwoners	B&W	Register stembureauleden	Organiseren bemensing van de stembureaus	Stembureauleden	NAW, BSN, geb. datum, tel.nr. (zakelijk & privé), mail, functie (lid of voorzitter), historie	nee	Intern Stembureauleden (NAW, telefoonnummer)	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Kieswet	1 jaar na afloop aangewezen termijn	Betrokkene en BRP	nee
Publieksaken/ inwoners	Burgemeester	Reisdocumenten	Afgifte reisdocumenten (inclusief RAAS/fraudebestrijding) (ook voor vreemdelingen en vluchtelingen)	Aanvragers	NAW, geboortedatum en -plaats, BSN Biometrie: gelaatscan, vingerafdruk Pasfoto en lengte, handtekening (niet in staat tot ondertekening) Geslachtsaanduiding, geslachtsnaam echtg. Nationaliteit, verblijfsstatus, Documentnummer Autoriteit afgifte, inhouding, vermissing, van rechtswege vervallen, toestemmingsformulieren ouders/curator	ja	Voor personalisering naar identiteit & Diensten Politie, waaronder AVIM (opsporing strafbare feiten) OM Andere gemeenten i.v.m. vermissing RVG (landelijk register ingenomen & vermissingen) IND (insake vreemdelingen- en vluchtelingen paspoorten) Ministerie van Buitenlandse Zaken, Geautoriseerde afnemers BRP	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Paspoortwet PUN 2001	Maximaal 16 jaar o.g.v. regeling BRP bijlage 6	BRP Betrokkene	nee
Publieksaken/ inwoners	Burgemeester	Verwerking van rijbewijsaanvragen, inhoudingen en vermissingen	Verwerking van rijbewijsaanvragen, inhoudingen en vermissingen (inclusief fraudebestrijding)	Aanvrager	NAW, rijbewijsgegevens, rijontzegging, medische beperkingen, BSN, handtekening, pasfoto, geb. datum en -plaats, nationaliteit, verblijfsstatus, rijbewijsnummer, autoriteit afgifte, evt. oude rijbewijs, inhouding, vermissing, van rechtswege vervallen	ja	CBR (worden gegevens van ontvangers), RDW, Politie (waaronder AVIM)	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wegenverkeerswet Wegenverkeersreglement	11 jaar na uitreiking rijbewijs	BRP RDW CBR	nee
Publieksaken/ inwoners	B&W	Aangehaakte gegevens BRP	1. Informatie leveren aan binnengemeentelijke afnemers m.b.v. de aangehaakte gegevens 2. Dossier aantekeningen ondersteunend ten behoeve van de bijhouding van de BRP	Ingeschreven BRP	Alle persoonsgegevens die geen deel uitmaken van een persoonslijst, maar wel zijn opgenomen in de BRP plus dossier aantekeningen, zoals status van de persoon, rijkscode nationaliteit, gezinsverhouding, burgerlijke staat, datum adreshouding aanhangskloten, stendistrict, evt. aangehaakte P'en	ja	Intern gebruik voor bijhouden BRP	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Intern beheer Gemeentewet, art. 108 en 160	Gekoppeld aan bewaartermijn BRP	Algeleid gegeven uit de BRP/BS Medewerkers gemeente	nee
Publieksaken/ omgeving	B&W	Verloren en gevonden voorwerpen	Afhandelen aangiften van gevonden en verloren voorwerpen	Aanmelders en betrokkenen verloren / gevonden voorwerp	NAW-gegevens, telefoonnummer, e-mailadres Datum, plaats en adres, categorie en waarde gevonden voorwerp, wie bewaart het voorwerp, wel/niet verstrekken gegevens vinder, gegevens bewaarder, datum binnenkomst, gemeente betrokkene, afhandeling, behandelaar, bijzonderheden	nee	Politie Rechtmatige eigenaar	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	BW	Conform artikel 5:6 BW afhankelijk van de waarde van de zaak: Boven de 450 euro één jaar, daaronder 3 maanden	Burger Politie	nee
VVH	B&W	Standplaatsvergunningen	Behandelen aanvragen voor standplaatsvergunningen in het kader van de uitvoering APV	Ondernemers	NAW, tel.nr., email, KVK-nr., bedrijfsgegevens, BSN (mogelijk)	nee	Financiële administratie	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	APV Standplaatsbeleid	Digitaal (GISVG Vergunningen) niet vastgesteld In archief 1 jaar na vervallen vergunning	Ondernemers KVK	nee
Ruimtelijk beheer	B&W	Weekmarktvergunningen	Behandelen aanvragen voor vergunningen op grond van de weekmarktverordening.	Aanvragers	NAW, geboortedatum, tel.nr., polusnummer WA marktverzekering, afschrift KVK-inschrijving/KVK-nr., branche, soort artikel	nee	Financiële administratie Intern	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	APV, Weekmarktverordening	vermijten 1 jaar na vervallen vergunning	Aanvragers	nee
Ruimtelijke ontwikkeling	B&W	Ontheffing blauwe zone	Verlenen ontheffingen om te parkeren zonder parkeerschijf aan bewoners van woningen of bedrijven in een blauwe zone	1. Natuurlijke Personen 2. Bedrijven	1. NAW, BSN, geb.datum, geslacht, tel.nr., e-mailadres, kopie rijbewijs, kopie kentekenbewijs 2. Bedrijfsgegevens, KVK-nr., kentekenbewijs, kopie rijbewijs	nee	Handhavers Financiële administratie Intern	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	WWV, WVR, RVV, Beleidsregels ontheffing gebruik parkeerschijf in parkeerschijfzone(s) Joure/Lemmer	Wordt up to date gehouden op de afdeling. In archief maximaal 1 jaar na vervallen	Aanvrager Key2Zaken BRP	nee
Publieksaken/ inwoners	B&W	Begraafplaatsadministratie	Registratie en administratie van de gemeentelijke begraafplaats	Rechthebbersden, belanghebbenden en overledenen	Rechthebbersden/belanghebbenden: NAW-gegevens, relatie tot overledene, telefoonnr., email, BSN, geboortedatum, grafakete Overledene: naam, voornamen, geboorteplaats en -datum, datum en plaats overlijden, datum begraven/bijzitten/verstrooiing, grafnummer, BSN	nee	Rechthebberden Financiële administratie Steenhouwer (NAW-gegevens rechthebberden) Joure/Lemmer	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wet op de Lijkbezorging Verordening algemene begraafplaats Legesverordening	Blijvend te bewaren in archief	BRP Begraafenisondernemers Betrokkenen Steenhouwers	nee
VVH	B&W	Registratie verzoeken om bodeminformatie	Registratie bodemonderzoeken	Aanvragers bodeminformatie (voornamelijk makelaars en projectontwikkelaars en adviesbureaus)	mailadres	nee	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	WOB	In archief blijvend te bewaren	Aanvrager	nee	
Ruimtelijke ontwikkeling	B&W	Verkoop kavels en restgroen	Registratie gegadigden voor aankoop kavels en restgroen	Gegadigden	NAW, telefoonnummer, e-mailadres	nee	Intern gebruik	Uitvoering overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG)	BW	Wordt up to date gehouden, gegevens worden verwijderd zodra deze niet meer nodig zijn	Gegadigden	nee

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	Bijzondere Persoonsgegevens	Ontvangers	Rechtmatige Grondslag AVG	Rechtmatige grondslag gespecificeerd	Bewaartermijn	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
Ruimtelijke ontwikkeling	B&W	Bestemmingsplanprocedures	1. Het op aanvraag voeren van een bestemmingsplanprocedure 2. Het op eigen initiatief voeren van een bestemmingsplanprocedure	Aanvrager, (derde)-belanghebbenden en externe adviespartijen	BSN in zaaksysteem1. Aanvragers: NAW-gegevens, e-mailadres, eigenaarsgegevens, telefoonnummer 2. (Derde)-belanghebbenden: NAW-gegevens, e-mailadres, 3. Externe adviespartijen: naam contactpersoon, adres bedrijf	nee	Iedereen die kennis neemt van de openbare stukken	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Artikel 3.1 Wet ruimtelijke ordening Provinciale verordening	Blijvend te bewaren	Betrokkenen Voorliggende processen	nee
Ruimtelijke ontwikkeling	B&W	Planschade/nadeelcompensatie	Behandelen aanvragen tegemoetkoming in planschade/nadeelcompensatie	Aanvragers, (derde)-belanghebbenden en externe adviespartijen	BSN in zaaksysteem1. Aanvragers: NAW-gegevens, e-mailadres, eigenaarsgegevens, telefoonnummer 2. (Derde)-belanghebbenden: NAW-gegevens, e-mailadres, planschadeverhaalsovereenkomst 3. Externe adviespartijen: naam contactpersoon, adres bedrijf	nee	Financiële Administratie, adviserend bureau en (derde)-belanghebbenden	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Artikel 6.1 Wet ruimtelijke ordening Het Besluit ruimtelijke ordening Proceduureverordening voor advisering tegemoetkoming in planschade gemeente De Fryskle Marren	Toegeend: maximaal 7 jaar na afhandeling Afgebroken: maximaal 1 jaar	Betrokkene	nee
VVH	B&W	Gemeentelijke monumenten	Behandelen van verzoeken tot aanwijzing van een gemeentelijk monument of het op eigen initiatief aanwijzen van een gemeentelijk monument	Natuurlijke of rechtspersonen die bij de aanwijzing betrokken zijn, zoals eigenaren, contactpersonen van stichtingen	BSN in zaaksysteemNAW eigenaar/zakelijk gerechtigden, Kadastergegevens, bankgegevens Contactpersoonsgegevens: NAW, tel.nr., email	nee	Eigenaar/zakelijk gerechtigden/belanghebbenden, intern Monumentenregister (alleen adres + omschrijving monument)	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Erfgodverordening	Blijvend te bewaren	Betrokkenen Kadaster BRP (KeyZaken)	nee
Ruimtelijke ontwikkeling	B&W	Exploitatieovereenkomsten/realisatieovereenkomsten	Het aangaan van overeenkomsten tot het in exploitatie nemen van gronden door derden	Verzoeker/initiatiefnemer	NAW, zaakgegevens, KvK-gegevens, naam tekeningsbevoegde	nee	Notaris Intern	Uitvoering overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG)	Wet ruimtelijke ordening, BW	Lijst wordt up to date gehouden, overeenkomst gaat na afhandeling naar archief en wordt daar blijvend bewaard	Betrokkenen Kadaster	nee
Ruimtelijk beheer	B&W	Gemeentelijk vastgoed eigendomsregistratie, verhuur en verpachtingen	1. Registratie van gemeentelijke vastgoed eigendommen, de gebruikers en de overeenkomsten die daarop rusten. 2. Monitoren van proces rond beheer en verkoop	Eigenaren, gebruikers, kopers, verkopers, huurders, pachters van onroerende zaken en beperkt gerechtigden	NAW, objectgegevens, notariële gegevens, post en factuuradres Bij pachtovereenkomsten ook KvK-gegevens	nee	Intern gebruik Bij pachters: Grondkamer	Uitvoering overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG)	BW	Verplichte(n) en aangekachte(n) vastgoed en groenstroken en verjaringen blijvend te bewaren	Betrokkenen	nee
Ruimtelijk beheer	B&W	Contractenregistratie RB	1. Registratie van privaatrechtelijke overeenkomsten m.b. verhuur van gebouwen, sportaccommodaties en de verpachting van havens 2. Overzicht contracten en contracteigenaren om contracten te kunnen bewaken, o.m. voortgang contractduur	Contactpersonen van leveranciers/wederpartijen, contracteigenaren	NAW, tel.nr., functie, gegevens leveranciers/wederpartijen, financiële gegevens	nee	Belanghebbenden Intern	1. Uitvoeren overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG) 2. Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG) 3. Gerechtigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Burgerlijk wetboek	Wordt up to date gehouden, in archief 1 jaar te bewaren. Contracten zelf worden 10 jaar bewaard.	Contractpartners	nee
Samenleving backoffice sociaal domein	B&W	Inkomensvoorzieningen	Voorzien in inkomen op grond van landelijke en lokale regelgeving, inclusief boetes en maatregelen, verhaal en invordering	1. Aanvrager, partner en inwonende (meerderjarige) kinderen aanvrager 2. Onderhoudsplichtigen van aanvrager/gerechtigde 3. Overige wwonenden bij aanvrager 4. Derden	BSN, NAW, emaladres, telefoonnr., geboortedatum Gegevens voor: - vaststellen recht op bijstand - berekenen hoogte uitkering - berekenen kostendelersnorm Verplichtingen aan derden Gezondheid, strafrecht, hinderlijk gedrag Samenloopsignalen-lichtingbureau Anonieme meldingen Fraudpreventieteam - dmw open bronnen (sociale media etc.) Echtscheidingsvonnis (van onderhoudsplichtigen) Huurovereenkomst (onderhoudsplichtigen) Bankafschriften, Vermogensgegevens, zoals hypotheekakte (indien van toepassing) overige gegevens afhankelijk van situatie	ja	Vertegenw., mits gemachtigde, Douwe, Rechts, Ministerie BZK Inst. gezondh.zorg, ROW, inlichtingenbur., IND, COA, UWV, Politie, JR, LBO (Landelijk bureau inning onderhoudsbijdragen), incassobureau Sociaal wijkteam in het geval de hulpvraag breder is dan het werkteken van de Participatiewet (met toestemming) Partiel (WSW en re-integratie) Werkloosheids (re-integratie) Kredietbank Nederland Zuidwegpartners Knoppers schuldhulp Duo (participatieverklaring) Bewindvoerder, curator, mentor (indien van toepassing)	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Awb, Participatiewet, IOAW, IOAZ, Bbz, Wet inburgering, Wet op de taaleis e.a. Sociale zekerheidswetgeving	Stukken voor 2017 maximaal 20 of 7 jaar na beëindiging. Stukken vanaf 2017 maximaal 10 jaar na beëindiging.	Betrokkene Inlichtingbureau UWV Andere instanties Sociaal BRP COA	nee
Samenleving backoffice sociaal domein	B&W	Ondersteuning bij arbeidsinschakeling	De maatschappelijke participatie van cliënten bevorderen en waar mogelijk met als einddoel terugkeer in het arbeidsproces te bewerkstelligen.	Uitkerings- en niet-uitkeringsgerechtigde aanvrager ondersteuning arbeidsinschakeling	Identificatie en communicatiegegevens incl BSN-nr, Arbeidsmarktgegevens, gezondheid Nationaliteit, Rijbewijs, vervoermiddel, Beschikbaarheid van CV, Beschikbaarheid, Salarisindicatie, Gesprekspartner re-integratiebedrijf, schulden, Wet taaleis	ja	Pastel (en indien van toepassing Werkloosheids) die ondersteuning biedt bij arbeidsinschakeling Indicatie- en re-integratiebedrijven Sociaal wijkteam	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Participatiewet, IOAW, IOAZ, Bbz, e.a. Sociale zekerheidswetgeving	Vernietigen 10 jaar na beëindiging ondersteuning	Betrokkene Voorliggende processen	nee
VVH	B&W	Evenementenvergunningen/ terrasvergunningen	Het verlenen van evenementenvergunningen en terrasvergunningen	Aanvragers	Contactpersoonsgegevens: NAW, bij natuurlijke personen BSN, indien van toepassing geboortedatum en -plaats (o.g.v. artikel 35 DOW), telefoonnummer, e-mail adres, KvK-nummer, bedrijfsgegevens	nee	FA Ingeval van verkeersbesluit publicatie staatscourant en overheid.nl	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	APV Evenementenbeleid Publicatiebordenbeleid DOW Wegenverkeerswet Wet op de Kansspelen	Digitaal in GISVG Vergunningen niet vastgesteld In Key2Zaken/archief 1 jaar na vervallen	Aanvragers KvK Politie	nee
Ruimtelijk beheer	B&W	Vergunningen kabels en leidingen	Behandelen aanvragen vergunningen kabels en leidingen	Contactpersonen van aanvragende bedrijven en gemachtigden	NAW, telefoonnr., zaakgegevens, KvK-nr., e-mailadres, financiële gegevens	nee	Uitvoerend aannemers Financiële administratie	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Verordening kabels en leidingen Handboek kabels en leidingen	In Moor onbeperkt In archief 1 jaar na vervallen	Aanvragers Key2Geo	nee
VVH	B&W	Ontheffing stockverbod	Behandelen aanvragen ontheffing om te mogen stoken (paasvuur en rietsluis)	Aanvragers ontheffing	NAW, e-mailadres, telefoonnummer, locatie waar de ontheffing voor geldt, soort vuur waarvoor ontheffing wordt verleend	nee	Handhavers Politie Intern	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wet Milieubeheer APV	Na afhandeling zaak naar Archief, in archief 1 jaar bewaard	Aanvragers BRP	nee
VVH	B&W Burgemeester	APV vergunningen en -ontheffingen (B en C vergunningen)	Behandelen van APV aanvragen en ontheffingen	Aanvragers	NAW, geboortedatum en -plaats, bij natuurlijke personen BSN, tel.nr., mailadres, organisatie die wordt vertegenwoordigd, vergunning- of ontheffingspoort, adviezen brandweer, politie, Veiligheidsregio Friesland	nee	Hulpverleningsdiensten Veiligheidsregio Friesland Politie Financiële administratie Belanghebbenden Toesichouder NWA (kansspellen)	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	APV	In GISVG Vergunningen niet vastgesteld In Key2Zaken/archief 1 jaar na vervallen	Aanvragers BRP KvK	nee
Ruimtelijk beheer	B&W	Vergunningrijpe evenementen openbare grond: Toestemming gebruik gemeentegrond	Het voorkomen van belemmeringen of gevaarlijke situaties op openbare grond	Aanvragers	BSN in zaaksysteem, NAW, telefoonnummer, e-mailadres, KvK-nr, bedrijfsgegevens	nee	Politie Intern	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	APV	1 jaar na vervallen vergunning	Aanvrager KvK	nee

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	Bijzondere Persoonsgegevens	Ontvangers	Rechtmatige Grondslag AVG	Rechtmatige grondslag gespecificeerd	Bewaartermijn	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
VVH	Burgemeester	Drank- en horecaverunningen	Behandelen van aanvragen om vergunningen en ontheffingen i.h.k.v. de drank- en horecawet Bestuurlijke en preventieve aanpak van de georganiseerde misdaad	Ondernemers, beheerders en bedrijfsleiders van de desbetreffende inrichtingen, bestuurder verenigingen, leidinggevend in de zin van de Drank- en Horecawet	NAW, BSN, kopie id of rijbewijs, tel.nr., geboortedata, kredietgegevens, email, belastingaangiftes, bedrijfsplan, bslans, koop- of huurcontract (indien van toepassing) Oppervlakte en andere inhoudelijke gegevens Gegevens Kamer van Koophandel <u>Strafrechtelijke gegevens</u> Verklaring sociale hygiëne Openingsrijden Bibob-gegevens (bij vermoedens/signalen)	ja	Politie Regionaal informatie en expertisecentrum Bureau Bibob (alleen bij nader onderzoek) Financiële administratie Toezichthouders Drank- en Horecawet Belanghebbenden (bedrijfsnaam via publicatie overheid.nl)	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Drank en Horecawet, Bibob	In GISVG Vergunningen niet vastgesteld In key2Zaken/archief maximaal 1 jaar na vervallen	Aanvragers Adviesinstanties KVK (voor controle officiële naam)	nee
VVH	B&W	Loterijvergunning	Behandelen aanvragen loterijvergunning	Contactpersonen van verenigingen en natuurlijke personen	NAW, mogelijk BSN, tel.nr., mailadres, doel loterij	nee	Financiële administratie Belanghebbenden Interne toezichthouders	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wet op de Kansspelen, APV	In GISVG Vergunningen niet vastgesteld In key2Zaken/archief 1 jaar na vervallen	Aanvragers KVK	nee
VVH	Burgemeester	Aanwezigheidsvergunning kansspelautomaten	Behandelen aanvragen vergunning aanwezigheid automaat in horeca	Ondernemers, beheerders en bedrijfsleiders van de desbetreffende inrichtingen	NAW, mogelijk BSN, tel.nr., mailadres, soort en aantal speelautomaten, NAW eigenaar automaten	nee	Financiële administratie Belanghebbenden Politie Interne toezichthouders	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wet op de Kansspelen APV	In GISVG Vergunningen niet vastgesteld In key2Zaken/archief 1 jaar na vervallen	Aanvragers KVK	nee
VVH	Burgemeester	Leegstandvergunningen	Het behandelen van aanvragen om leegstandwetvergunningen (inclusief heffen van leges)	Aanvrager leegstandwetvergunning en/of gemachtigde van aanvrager (eigenaar) Huurder	NAW aanvragers, geboortedatum, BSN, raakgegevens, e-mailadres, telefoonnummer. Van huurder alleen de voor- en achternaam	nee	Financiële administratie	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Leegstandwet	In GISVG Vergunningen niet vastgesteld In key2Zaken/archief 5 jaar na vervallen	Betrokkene BRP BAG Gemeenschappelijke Voorziening Officiële Publicaties (GVOP)	nee
VVH	Burgemeester	Exploiatievergunningen	Handhaving soort exploitatie Bestuurlijke en preventieve aanpak van de georganiseerde misdaad	Vergunningaanvragers (exploitanten) en medewerkers van seksinrichtingen en speelhallen	NAW, mogelijk BSN, tel.nr., geboortedata, email Oppervlakte en andere inhoudelijke gegevens Gegevens Kamer van Koophandel <u>Strafrechtelijke gegevens</u> Arbeidscontracten, werktijden Bibob-gegevens (bij vermoedens/signalen)	ja	Politie Regionaal informatie en expertisecentrum (alleen bij nader onderzoek) Bureau Bibob (alleen bij nader onderzoek) Financiële administratie Kamer van Koophandel Handhavers gemeente De Fryske Marren Belanghebbenden via overheid.nl (raaisan_safes)	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	APV	1 jaar na geldigheidsduur	Aanvragers Adviesinstanties KVK	nee
VVH	Burgemeester/ B&W	BIBOB	Beoordelen integriteit van verzoekers om subsidie of vergunningen op grond van de Algemene Plaatselijke Verordening betreffende inrichting of bedrijf, de Drank- en horecawet of de Wet Algemene bepalingen omgevingsrecht Bestuurlijke en preventieve aanpak van de georganiseerde misdaad	Aanvragers van vergunningen DHW, speelbureauhallen, seksinrichtingen en exploitatievergunningen, eigenaren, financiers, werknemers Familieleden van alle betrokkenen Curator	NAW, tel.nr., mailadres, Nr Kvk, BSN, verklaring van geen bezwaar, financiële gegevens van aanvrager en betrokkenen van de afgelopen 5 jaar: naam curator, verzekeringen, vergunninghistorie.	ja	Interne medewerkers zoals behandelend ambtenaar, BIBOB-coördinator RIEC-Noord Bureau BIBOB	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wet Bibob	Wordt niet op de afdeling bewaard, in archief 10 jaar na vervallen	Betrokkene Bureau BIBOB RIEC GISVG (BRP, Kadaster, BAG) OM Politie KVK	nee
VVH	B&W Burgemeester	Handhaving illegale activiteiten	Opsporen en handhaven en zo mogelijk legaliseren bij handelen in strijd met o.m. WABO, APV, Igitilatorverordening en andere regelinggeving waarvoor het gemeentebestuur het bevoegde gezag is	Eigenaren Bewoners Gebruikers Overtreders Belanghebbenden	NAW, BSN (indien van toepassing), geboortedatum, telefoonnummer, email, Aard van het delict / illegale activiteit, proces-verbalen toezichthouders, controle rapporten, foto's m.b.t. de overtredding Handelen in afwijking van wet of vergunning Kadastrale gegevens	nee	Betrokkene Ketenpartners Politie; Justitie, Veiligheidsregio/GGD, handhavers gemeente De Fryske Marren, Bezwaarscommissie, Rechtbank/Raad van State Verzoeker om handhaving Interne behandelaars Strafbeschikking: CIJ Financiële administratie voor bestuurlijke boete en dwangsommen Derde belanghebbenden FUMOD (RUD Friesland) Waterschap Friesland Provincie Gerechtsdeurwaarder Media en geïnteresseerden Openbare gegevens en/of	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	WABO Woningwet Wro Milieuwet APV DHW Winkelierswet Etc.	Maximaal 10 jaar na vervallen	Handhavers Teggever/klager Betrokkene BRP Kadaster Politie	nee
Ruimtelijke ontwikkeling	B&W	Eigenlijk dan wel oneigenlijk gebruik gemeenteground (aankoop snijpergroen)	Legaliseren/handhaven illegaal gebruik gemeenteground	Gebruikers/bewoners	NAW, locatie	nee	Intern gebruik Notaris	Uitvoering overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG)	BW	Na afronding naar archief, in archief maximaal 10 jaar	Betrokkenen Mediers	nee
VVH	B&W	Landselijk register Kinderopvang (en Peuterspeelzalen, tot 1/1/2018)	1. Publicatie van kinderopvangvoorzieningen die voldoen aan de wettelijke vereisten 2. Behandelen van aanvragen om te worden ingeschreven (of gewijzigd) in het landselijk register Kinderopvang 3. Lichte handhavingstaken	Houder kindercentrum of gastouderbureau, gastouders (tot 1/1/2018 ook peuterspeelzaal)	NAW van betrokkenen/aanvrager, BSN-nr, telefoon, rechtsvorm, Kvk-nr, email, website, aantal kindplaatsen Kopie verklaring omtrent gedrag en Kopie geldig identiteitsbewijs Kwalificatietuikken bemiddelingsmedew. Advies GGD Besluit en motivatie Naam, telefoonnr en email contactpersoon	nee	Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen (Landselijke register Kinderopvang) GGD Een ieder die het register kinderopvang raadpleegt voor de openbare gegevens Belastingdienst	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wet Kinderopvang Besluit registratie Kinderopvang, beleidsregels Kinderopvang	Ligt bij LRKP	Opgave door kinderopvang bureau's en ouders, GGD BRP en KVK via LRKP	nee
VVH	Burgemeester	Uitvoering Wet Bijzondere Opname Psychiatrische Ziekenhuizen (Wet BOFZ)	Administratieve afhandeling van een onvrijwillige opname in het kader van de Wet BOFZ	Degene die de onvrijwillige opname moet ondergaan Directe familie	NAW-gegevens, BSN, <u>bevindingen psychiater</u> NAW van directe familie	ja	Geneeskundig inspecteur voor de Geestelijke Gezondheidszorg Officier van Justitie Hoofd rechtbank Wettelijk vertegenwoordiger van de in bewaring gestelde persoon	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	BOFZ	Maximale bewaartermijn van 5 jaar na ontslag uit een psychiatrische instelling o.g.v. art. 56 lid 3 Wet BOFZ	Psychiater, Ov	nee

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	Bijzondere Persoonsgegevens	Ontvangers	Rechtmatige Grondslag AVG	Rechtmatige grondslag gespecificeerd	Bewaartermijn	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
VVH	Burgemeester	Tijdelijk huisverbod	Uithuisplaatsing bij huiselijk geweld en monitoring en informatieuitwisseling opgelegde huisverboden	Pleger van huiselijk geweld, achterblijvers	Pleger: NAW, BSN, A-nr., geboortedatum, geboorteplaats, geslacht, nationaliteit, telefoonnummer Zaakinhoudelijke gegevens <u>Strafrechtelijke gegevens</u> Gegevens over onrechtmatig of hinderlijk gedrag Achterblijvers: NAW, geboorteplaats, geboortedatum, telefoonnummer, kindgegevens indien van toepassing	ja	Veiligheidshuis Veilig thuis Politie Social team	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wet tijdelijk huisverbod	5 jaar conform artikel 10 lid 1 Wet tijdelijk huisverbod	Politie, justitie, (zorg)professionals binnen de keten BRP	nee
Samenleving MO	B&W	Leerplicht en voorkomen voortijdig schoolverlaten	Uitvoering leerplichtwet en RMC-wet	1. Leerplichtigen 2. Ouders, voogden, verzorgers leerplichtigen 3. Niet-leerplichtigen die de leeftijd van 23 jaar nog niet hebben bereikt zonder startkwalificatie	1. NAW, telefoonnummer, bijzonderheden, geboortedatum, geslacht, administratienummer, BSN, Nationaliteit, geboorteplaats, in- en afschrijving en reden Schoolverloop, verzuim en vrijstellingsberoep School, onderwijssoort en -niveau, schoolgewicht 2. NAW, BSN, telefoonnummer Nationaliteit, burgerlijke staat Gezinsamenstelling 3. NAW, telefoonnummer, bijzonderheden, geboortedatum, geslacht, administratienummer, BSN, Nationaliteit, geboorteplaats, in- en afschrijving en reden Schoolverloop, verzuim en vrijstellingsberoep School, onderwijssoort en -niveau, schoolgewicht	nee, mogelijk wel gevoelige gegevens	Maatschappelijk werk, GGD, Verwijs-index, RvK, Politie, Openbaar Ministerie, Jeugdzorg, (Zorgadviesteams in en extern), SVB, Onafh. Psycholoog, Sociale recherche, Wijkagent, onderwijsinstellingen, andere gemeenten RMC voor niet leerplichtigen Jeugdzorginstellingen Social team gemeente De Fryske Marren Huisartsen Veilig Thuis, Jongerenwerk en andere professionals binnen de	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Leerplichtwet en RMC-regeling	19 jaar na geboortedatum leerling conform art. 3 en 4b Leerplichtwet 1969. Voor de kwalificatieplicht 21 jaar na geboortedatum. In kader van RMC 26 jaar na geboortedatum. De bewaartermijn kan langer zijn als dit e.g.v. individuele omstandigheden noodzakelijk is.	BRP Leerplichtambtenaren DUO Scholen Sociaal wijkteam Jeugdzorginstellingen Gemeenteraad Ouders Buurtbewoners en andere melders Politie	nee
Bedrijfsvoering/ondersteuning	B&W	Bedienen alarminstallaties gemeentelijke gebouwen	Beveiliging gemeentelijk gebouw	Medewerkers in dienst van gemeente De Fryske Marren en externen die door gemeente De Fryske Marren zijn ingehuurd	Naam medewerker Alarmcode	nee	Alleen intern	Gerechvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer en beveiliging Gemeentewet, art. 108 en 160	Wordt up to date gehouden	Medewerkers Personeelszaken	nee
Bedrijfsvoering/informatie	B&W	Sjabloonbeheer brieven	Pre-fill van gegevens voor brieven en (interne) documenten	Burgemeester, gemeentesecretaris, evt. locoburgemeester en locogemeentesecretaris	Naam, voorletters, telefoonnummer tituluur, geslacht, functiomschrijving	nee	Alleen voor intern beheer	Gerechvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer Gemeentewet, art. 108 en 160	Zolang als betreffende persoon in dienst is van gemeente De Fryske Marren, gaat niet naar archief	Betrokken medewerker	nee
VVH	B&W	Omgevingsvergunningen Milieubeheer 8.40 meldingen Gebruiksmeldingen Hogere waardebeschikkingen, meldingen en/of overige vergunningen fysieke leefomgeving	Het behandelen van aanvragen van omgevingsvergunningen (inclusief heffen van leges en geschilafhandeling), meldingen en/of overige vergunningen fysieke leefomgeving Bestuurlijke en preventieve aanpak van de georganiseerde misdaad Opleggen hogere grenswaarden gekuld	Aanvrager en gemachtigden van aanvragers, bewaarmakers, indieners zienwijze, (derde)-belanghebbenden, adviserende partijen	Aanvrager, bewaarmaker, indieners zienwijze, (derde)-belanghebbenden, NAW, geboortedatum, BSN-nr (DigID), tel.nr., email, registratienr., inschrijfadres, zaakgegevens, KVK-nr Adviserende partij: Naam, telefoonnummer en e-mailadres van contactpersoon	nee	Vertegenwoordiger aanvrager Aanvrager Bewaarmaker Bewaarkommissie Rechtbank en Raad van State Degeine die inzage krijgt Adviesorganen (provincie, Waterschap, buurgemeenten) Veiligheidsregio (Derde)-belanghebbenden Publicaties (zoals ruimtelijkeplannen.nl, officiële bekendmakingen.nl) Interne afdelingen, zoals financien Regionaal Informatie en Expertisecentrum FUMO Natuurorganisaties Wetlandscommissie (H en H) <u>Ruimtelijkeplannen</u>	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	WABO Wet milieubeheer Wro Wet geluidshinder, APV, lokale verordeningen, Bouwbesluit Monumentenwet en andere wet- en regelgeving die van toepassing is	Blijvend te bewaren in archief	Aanvragers Handhavers Bewaarmakers BRP Kadaster KVK Burgers die een melding doen	nee
Bedrijfsvoering/ondersteuning	Burgemeester	Koninklijke onderscheidingen	Belonen van een vrijwilliger/werknemer met zijn inzet voor de maatschappij d.m.v. het uitreiken van een Koninklijke onderscheiding	Decorandus Voorsteller Ondersteunende relaties	Decorandus: NAW-gegevens, BSN, A-nr., geboortedatum, geboorteplaats, burgerlijke staat, verklaring geen bezuur BIG-geregistreerden, Uittreksels uit <u>Justitieregister</u> en <u>Politieregister</u> , Advies Burgemeester status, resultaat procedure Voorsteller en ondersteunende relaties: NAW-gegevens, telefoonnr., email, relatie t.o.v. de kandidaat, <u>ondersteunende relaties</u>	ja	Kanselier der Nederlandse Orden, Provincie, Ministerie (afhankelijk van activiteiten), Koningshuis, Burgemeester	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wetgeving op het gebied van de Orde van de Nederlandse Leeuw en de Orde van Oranje-Nassau, Militaire Willems Orde e.a. onderscheidingen	Na afhandeling naar Archief. Verleende worden blijvend bewaard, niet verleende worden conform Archiefwet vernietigd na 1 jaar	Voordragers en andere informatiebronnen, zoals werkgevers, politie en justitie, BRP, BIG etc.	nee
Bedrijfsvoering/ondersteuning	B&W	Gemeentelijke erpenning	Waarden namens de raad en het college van een persoon met maatschappelijke verdiensten met de erpenning	Kandidaat en voorsteller	BSN in zaaksysteem, Kandidaat: NAW, geboortedatum, reden toekenning, advies Burgemeester, raadsmemo Voorsteller: NAW, reden voordragen	nee	Gemeenteraad College van B&W Bestuurssecretariaat	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Gemeentewet	Na afhandeling naar Archief. Verleende worden blijvend bewaard, niet verleende worden conform Archiefwet vernietigd na 1 jaar	Voordragers en andere informatiebronnen	nee
VVH	Burgemeester	Uitwisseling gegevens RIEC	Bestuurlijke en Geïntegreerde Aanpak Georganiseerde Criminaliteit, Bestrijding Handhavingsschakelpunten en Bevordering Integriteitsbeoordelingen	Eigenaren Bewoners Gebruikers Contactpersonen van bedrijven Overige personen jegens wie een vermoeden van strafbare feiten bestaat	NAW, BSN, telefoonnummer, email, geboortedatum en -plaats, uitkeringsgegevens, inkomensgegevens, <u>strafrechtelijke gegevens</u> Handelen in afwijking van wet of vergunning	ja	Partners convenant RIEC Interne afdelingen gemeente De Fryske Marren	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Convenant RIEC, wet politiegereguleert, Participatiewet en BIBOB	Vernietigingstermijn van 10 jaar	Convenantpartners	nee
Samenleving MO	B&W	Subsidies ca.	Behandelen van verzoeken om subsidie ca. zoals te vinden in de Algemene Subsidie verordening	Aanvragers van subsidie namens de rechtspersoon zonder winstoogmerk (bestuurslid), soms natuurlijke personen	Rechtspersoon: NAW rechtspersoon, NAW contactpersoon, BSN contactpersoon als ingevuld via DigID, banknr., tel.nr., email, naam, email en tel.nr. penningmeester. Natuurlijk persoon: NAW, BSN, telnr., email, banknr, eventueel naam, email, tel penningmeester	nee	Behandelend ambtenaar, bestuurder of college die aanvraag beoordeelt (indien van toepassing), financiële administratie (op aanvraag)	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Algemene Subsidie Verordening en beleidsregels Awb	In archief 7 jaar bewaard	Aanvrager	nee
Publiekzaken	B&W	Website gemeente Dienstverleningskanaal (e-formulieren en gegevensmagazijn)	Het verlenen van diensten via de gemeentelijke website	Personen die via de website van de gemeente een product, dienst of informatie aanvragen of een melding doen	NAW, BSN (DigID) evt. geboortedatum, telefoonnr, mailadres, situatieschets, evt. inhoudelijke zaakgegevens Bedrijfsgegevens via E-herkenning (aansluiting is er vanaf november 2017)	nee	Alleen intern: de behandelend medewerkers	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Uitvoering publiekrechtelijke taken	Formulieren worden niet opgeslagen op de website Bewaartermijn bij medewerker afhankelijk van aanvraag	Betrokkene	nee
VVH	B&W	Gemeentelijke alarmeringskaart	Alarmering bij rampen en calamiteiten	Bestuurders Ambtenaren	Voornaam en achternaam, telefoonnummer, email, functie en rollen	nee	Direct betrokkenen bij de crisishandhaving	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wet veiligheidsregio's	Wordt up to date gehouden	Betrokkenen	nee
Bedrijfsvoering/beleid juridische zaken	B&W	Aansprakelijkstellingen door burgers	Behandelen van verzoeken tot schadevergoeding van burgers	Gedupereerden en belangenbehartigers	NAW, BSN, email, telefoon, bankrekeningnr, evt kenteken, rijbewijsnummer Naam, telefoonnummer, e-mailadres belangenbehartiger (indien van toepassing)	nee	Verzekeringsschakel (indien van toepassing), interne afdelingen, aannemer of andere door de gemeente ingeschakelde partij die aansprakelijk is, belangenbehartigers	Gerechvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG) Toetsing (artikel 6 lid 1 sub a AVG)	Burgerlijk Wetboek Boek 6 en Boek 7 Wegenverkeerswetgeving	Na afhandeling naar archief, daar 7 jaar bewaard	Betrokkenen, KruZZaken Belangenbehartigers	nee

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	Bijzondere Persoonsgegevens	Ontvangers	Rechtmatige Grondslag AVG	Rechtmatige grondslag gespecificeerd	Bewaart termijn	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
Bedrijfsvoering	B&W	Contractenregister	1. Registratie van diverse overeenkomsten (mede ter uitvoering van publiek rechtelijke taken) 2. Overzicht contracten en contracteigenaren om contracten te kunnen bewaken, o.m. voortgang contractduur	Contactpersonen van leveranciers/wederpartijen, contracteigenaren	NAW, tel.nr., functie, gegevens leveranciers/wederpartijen	nee	Accountant intern	1. Uitvoeren overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG) 1. Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub AVG) 2. Gerechvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Burgerlijk wetboek	Wordt up to date gehouden op de afdeling. In archief worden de contracten zelf 10 jaar bewaard	Contractpartners	nee
Bedrijfsvoering/ beleid communicatie	B&W	Verzendlijst persberichten en telefoonlijst media	Verzenden van persberichten naar lokale, regionale en landelijke media en het onderhouden van contacten met media	Redactie van de media	naam, achternaam, emailadres, telefoonnummers	nee	Alleen intern	Gerechvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	intern beheer Gemeentewet, art. 108 en 160	Wordt up to date gehouden	Betrokkene	nee
Bedrijfsvoering/ personeel	B&W Raad (voor de griffie)	Intranet	Smoelenboek	Medewerkers in dienst van gemeente De Fryske Marren en externen die door gemeente De Fryske Marren zijn ingehuurd burgemeester wethouders raadsleden	Medewerkers, burgemeester en wethouders: Foto, naam, voornaam, afdeling, team, functie, functi omschrijving, locatie, e-mailadres, telefoonnr Raadsleden: naam en e-mailadres	nee	Iedereen die kan inloggen op intranet	Gerechvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	intern beheer Gemeentewet, art. 108 en 160	Gegevens worden verwijderd bij uitsluiting	Medewerkers PIMS@all	nee
Bedrijfsvoering/ beleid communicatie	B&W	Website gemeente De Fryske Marren	Publiceren van informatie over de gemeente gericht op de vraag van de burger	Bestuurders, raadsleden, bedrijfscontactfunctionaris en diverse andere medewerkers van gemeente De Fryske Marren indien van toepassing	Bestuurders: NAW, foto, functie, portefeuille, politieke partij, nevenfuncties, eventueel verwijzing naar sociale media profielen Raads- en commissieleden: NAW, foto, functie, rol, politieke groepering, nevenfuncties, e-mailadres Bedrijfscontactfunctionaris: naam, telefoonnummer, e-mailadres Andere medewerkers: naam, functie/werkveld, eventueel foto	ja	Een ieder die de website van de gemeente raadpleegt	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	WOB	Huidig wordt up-to-date gehouden, wel archief voor website (geschiedenis kan geraadpleegd worden)	Betrokkenen	ja
Bedrijfsvoering/ ondersteuning	B&W	Digitale telefooncentrale en SIM-kaartenbestand	Communicatie mogelijk maken door middel van telefonie Registratie van simkaarthouders Verbruik op simkaart vast te leggen Facturering	Medewerkers gemeente De Fryske Marren, gemeentesecretaris, B&W, Raadsleden	Naam medewerker, telefoonnummer(s), verbruiksgegevens	nee	Alleen intern	Gerechvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	intern beheer en beveiliging Gemeentewet, art. 108 en 160	Vernietigingstermijn van 5 jaar	Medewerkers P&O	nee
Bedrijfsvoering/ ondersteuning	B&W	Toegang gebouw	Toegang tot het gebouw via druppel	Medewerkers in dienst van gemeente De Fryske Marren en externen die door gemeente De Fryske Marren zijn ingehuurd, houders van het gebouw (zoals GGD), overige bezoekers indien van toepassing (bijv. cv instanties)	Naam medewerker/bezoeker bevoegdheid Datum en tijd binnenkomst	nee	Alleen intern	Gerechvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	intern beheer Gemeentewet, art. 108 en 160	In het systeem wordt het up to date gehouden (historie blijft bewaard)	Medewerkers P&O	nee
Bedrijfsvoering/ ondersteuning	B&W	Camerabewaking Gemeentehuis	Verzamelen objectief bewijsmateriaal na ontstane schade ten behoeve van afhandeling schadeclaims en afhandeling calamiteiten, vastleggen incidenten bezoekers centrale hal en inbraakbeveiliging	Persoon die in beeld komen	Beeld van de betrokkene Datum en tijdstip Locatie	nee	Intern (harde schijf) Politie, indien van toepassing Locatie	Gerechvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	intern beheer en beveiliging Gemeentewet, art. 108 en 160	3 weken nadat de opnamen zijn gemaakt, dan wel na afhandeling van de geconstateerde incidenten (conform art. 38 Vwbp is 4 weken toegestaan)	Camera	nee
Bedrijfsvoering/ ondersteuning	B&W	Overzicht BHV-ers	Registratie van BHV-ers i.b.v. calamiteiten, om bij te houden wanneer iemand op cursus/training moet en voor de betaling van de vergoeding	Medewerkers in dienst van gemeente De Fryske Marren	Naam, geboortedatum, telefoonnummer, e-mailadres	nee	Intern	Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)	Arbeidsomstandighedenwet, art 3, lid 1e en 15	Wordt up to date gehouden: maximaal 1 jaar bewaard na beëindiging taken BHV of dienstverband	Medewerker	nee
Bedrijfsvoering/ belastingen en financiën	B&W	Geldleningenadministratie	Bijhouden versnakte en gegarandeerde leningen aan instellingen	Contactpersonen van instellingen die een lening hebben	Naam contactpersoon, gegevens instelling, emailadres, saldo lening, bankrekeningnr instelling, leningsnummer (gegarandeerde lening)	nee	Accountant	Uitvoering overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG) Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)	Burgerlijk Wetboek	Zaak de geldlening loopt, daarna 7 jaar in archief	Betrokkene	nee
Bedrijfsvoering/ belastingen en financiën	B&W	Personeelshypotheek	Het verstrekken van hypotheek aan gemeentepersoneel (tot 2009, nu sterfhuisconstructie)	Oud- medewerkers en medewerkers van gemeente De Fryske Marren die een hypotheek hebben	BSN in zaaksysteem, NAW-gegevens, hoogte hypotheek, rente, aflossingen, aktenummers, notaris	nee, mogelijk wel gevoelige gegevens	Financiële administratie Salarisadministratie	Uitvoering overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG) Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)	Burgerlijk Wetboek	7 jaar na aflossing hypotheek	Betrokkene	nee
Bedrijfsvoering/ ondersteuning	B&W	Financiële administratie gemeente De Fryske Marren	Betalen van nota's, versturen van nota's, invorderen en bewaken van inlatingen	Debitteur / crediteur	NAW, BSN, Banknr., debiteuren- /crediteurennr. Factuur, KvK-nr., aanmaning,	nee	Invorderingsbedrijven Accountant Intern	Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)	Besluit begroting en verantwoording (BBV)	Na vervallen 7 jaar, voor onroerende goederen geldt een bewaartermijn van 10 jaar	Facturen van leveranciers Afneming uit voorliggende processen BRP KVK Bevindvoerders Kadaster Key2Geo	nee
Bedrijfsvoering/ belastingen en financiën	B&W	Heffingenadministratie	Heffen van decentrale belastingen	Belastingplichtigen	NAW, geboortedatum, banknummer BSN, correspondentieadres (postbus e.d.), naam partner, RSIN nr (KVK) Grondslag heffing / invordering Gegevens over het object van belasting	nee	Alleen intern	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Gemeentewet, Gemeentelijke belastingverordeningen, Wet WOZ, AWB, AWR, etc.	7 jaar na vervallen (art. 2:10 lid 3 BW)	BRP Kadaster Handelsregister Key2Geo	nee
Bedrijfsvoering/ ondersteuning	B&W	Invordering gemeente De Fryske Marren	Invorderen van dwangsommen en privaatrechtelijke en publiekrechtelijke vorderingen	Debiteuren	NAW, BSN, verschuldigde kosten, bankafschriften, geldtellingen, indien van toepassing bedrijfsgegevens, zoals KvK-nr	nee	Cannock Chase (alleen nog voor oudere zaken) GGN Accountant Bevindvoerder/Curator Kadaster	1. Uitvoering overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG) 2. Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	1. Burgerlijk Wetboek 2. Invorderingwet 2. Algemeene wet Bestuursrecht	Na vervallen 7 jaar	KVK BRP Landelijke voorziening GBA-V Bevindvoerder/Curator GisVG	nee
Bedrijfsvoering/ ondersteuning	B&W	Administratie kwijscheldingen	Afhandeling aanvragen kwijschelding gemeentelijke belastingen en informeren derden	1. Aanvragers 2. Verleggenwoordigers van aanvragers	1. NAW, BSN, geboortedatum, aanslagnummers, inkomens- en vermogensgegevens: baksalidi, autogegevens, kenteken, merk, type en waarde, waarde inboedel, overig vermogen, Huur- en zorgtoeslag, huurgeregule, gegevens zorgverzekering, betalingsverplichtingen, hypotheek, indien van toepassing alimentatie 2. NAW	nee, mogelijk wel gevoelige gegevens	Intern Inlichtingenbureau (via Noordelijk belastingkantoor en GBLT)	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Invorderingswet 1990 en uitvoeringsregelingen Kwijscheldingsbesluit Leidraad invordering 2008	Na vervallen 7 jaar	Betrokkene Inlichtingenbureau BRP	nee
Bedrijfsvoering/ belastingen en financiën	B&W	Bezwarenregistratie belastingen	Registratie en termijnbewaking bezwaarschriften	Bezwaarmakers	NAW, geboortedatum, banknummer BSN, RSIN-nr (KVK) correspondentieadres (postbus e.d.), naam partner inhoud bezwaar	nee	Rechtbank Gerechthof Hoge Raad Vertegenwoordigers van bezwaarmakers/gemeente	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	AWR AWB	Na afhandeling 7 jaar	Bezwaarmakers BRP Key2Geo	nee
Bedrijfsvoering/ belastingen en financiën	B&W	Waardebepaling en gegevensbeheer	Waardering Onroerende Zaken	Eigenaren /gebruikers onroerende zaken	NAW, geboortedatum, banknummer BSN, correspondentieadres (postbus e.d.), naam partner, RSIN-nr, KVK, Kadastrale gegevens en alle overige gegevens overeenkomstig de gegevenswoordenboeken.	nee	Vertegenwoordiger belastingplichtige RBD en Waterschappen via Landelijke voorziening WOZ CBS Taxatiebureau Burgers taakverslagen	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wet WOZ	Gegevens worden 7 jaar bewaard	Betrokkene Kadaster BRP KVK Handelsregister Key2Geo	nee

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	Bijzondere Persoonsgegevens	Ontvangers	Rechtmatige Grondslag AVG	Rechtmatige grondslag gespecificeerd	Bewaart termijn	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
Bedrijfsvoering/ belastingen en financiën	B&W	Interne controlebestanden	Uitvoering van interne controles conform een controle- en auditplan op de door De Fryske Marren uit te voeren bedrijfsprocessen en verantwoording voor accountants	Personeel wiens gegevens voorkomen in de te controleren processen, waaronder sociale zaken, wmo, salarissen, vergunningen (wabo), inkoop & aanbesteding, subsidies, grondexploitatie en belastingen	Identificerende gegevens (zoals naam, geboortedatum, BSN etc.) en de gegevens die in de processen van de verschillende afdelingen voorkomen. <u>vgl. bijzondere persoonsgegevens</u>	Ja, mogelijk	Concerncontroller Accountant Processeigenaar	Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)	Gemeentewet 212 en 213a AD/IC	10 jaar in archief bewaard	Vanuit de te controleren processen	nee
Bedrijfsvoering/ beïeld juridische zaken	B&W	Voortgangsregistratie beroep en hoger beroep	Voortgangsmonitoring en registratie beroepsprocedures	Burgers die beroep of hoger beroep instellen	BSN in zaakstelsysteem, Sociale zaken: NAW, zaaknummer, type zaak, korte omschrijving, resultaat procedure Vergunningen: koppeling met Olo: afhankelijk van wat aanvraager indient	nee	Aleen intern	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG) Gerechtigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Algemene wet bestuursrecht Specifieke wetgeving Burgerlijk Wetboek	Na afhandeling 5 jaar in archief	Betrokkene Voorgliggende processen Olo	nee
Bedrijfsvoering/ beïeld juridische zaken	Burgemeester/B&W	Bezwaarschriftenprocedure	Proces Bezwaar	Bezwaarmakers, (derde-) belanghebbende(n), gemachtigden of andere door bezwaarmaker ingeschakelde personen	NAW, e-mail, telefoonnummer, zaakdossiernummer Onderwerp Voorgangsdata Besluit: grond of ongrond, niet ontvankelijk Intrekking (indien van toepassing)	nee	Behandelend ambtenaar Commissie voor de bezwaarschriften Secretaris van de bezwaarschriftencommissie	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Algemene Wet Bestuursrecht Verordening Commissie bezwaarschriften gemeente De Fryske Marren Relevante wetgeving	Na afhandeling 5 jaar in archief	Bezwaarmakers en interne afdelingen- BRP (alleen van toepassing, gaat via betreffende afdeling)	nee
Bedrijfsvoering/ beïeld personeel	B&W Raad (voor de griffie)	Registratie agressiemeldingen en onveilige situaties	Registratie en behandeling van agressie	Medewerker die agressie ondervindt Leidinggevende Agressor Afhandelaar	Medewerker: NAW, geslacht, geboortedatum, telefoonnummer, soort dienstverband, afdeling, functie, incidentgegevens: aard van de melding, bij vorm (verbaal of schriftelijk) en ernst van de agressie, datum, locatie en situatiegegevens, Maatregel en actie Naam leidinggevende Indien bekend: NAW en geboortedatum agressor Naam afhandelaar	nee	Leidinggevende Afhandelaar Politie (eventueel)	Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)	Arbo-wetgeving	vernietigingstermijn van 10 jaar	Medewerker	nee
Bedrijfsvoering/ beïeld personeel	B&W Raad (voor de griffie)	Dossier kopie ID-bewijzen	Uitvoering wet ID-licht door salarisadministratie	Personeel in dienst van of ten behoeve van gemeente De Fryske Marren	Kopie ID-bewijs, BSN	nee	Aleen intern	Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)	Wet ID-plicht	10 jaar na uitsluiting	Medewerker	nee
Bedrijfsvoering/ beïeld personeel	B&W Raad (voor de griffie)	Personeelsmanagementinformatiesysteem, algemene informatie	Uitvoering van alle personele aangelegenheden van het personeel	Personeel in dienst van of ten behoeve van gemeente De Fryske Marren, stagiaires, inhuur, raadsleden, B&W, ambtenaren van de burgerlijke stand	NAW, geboortedatum en -plaats, BSN, telefoonnr., burgerlijke staat, (voormalige) functiegegevens Verlof (ook zwangerschaps- en bevallingsverlof/UWV) <u>Zichtverzuim</u> Subsidiariteit Arbeidsverleden, nevenfuncties, functieniveau, dienstbetrekking of aanstelling (volledig)	Ja, mogelijk	Intern Ieder voor de in relatie tot het doel geautoriseerde gegevens: Leidinggevenden, UWV, bedrijfsarts	Uitvoering overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG)	CAO Gemeentewet	Papieren personeelsdossiers 10 jaar na uitsluiting. Bij digitaal en zaakgericht werken wordt vernietigd conform hetgeen in de zaaktypes is vastgelegd.	Medewerker	nee
Bedrijfsvoering/ beïeld personeel	B&W Raad (voor de griffie)	Salarisadministratie	Berekenen, vastleggen en betalen van salarissen, vergoedingen, etc., en andere daaraan geleide betalingen en monitoring op uitkeringen bij ontslag, loonbeslag	Personeel in dienst van of ten behoeve van gemeente De Fryske Marren, stagiaires, raadsleden, B&W, (bijzondere) ambtenaren van de burgerlijke stand	NAW, BSN, geboortedatum, salarisgegevens, betalingsgegevens (betaalwijze, rekeningnummer(s))	nee	UWV, RBD, ABP, Financiële Administratie (betalingsgegevens)	Uitvoering overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG)	CAO	Maximaal 7 jaar te bewaren in archief	Betrokkene	nee
Bedrijfsvoering/ beïeld personeel	B&W Raad (voor de griffie)	Uitkering bij ontslag	Berekenen, vastleggen en betalen van uitkeringen i.v.m. beëindiging van dienstverband en daaraan geleide betalingen	Personeelsleden en oud-personeelsleden en (gepensioneerde)werkhouders die aanspraak kunnen maken op een uitkering i.v.m. beëindiging dienstverband.	NAW, BSN, geboortedatum, salarisgegevens, betalingsgegevens (betaalwijze, rekeningnummer)	nee	UWV, RBD, ABP, Raet (alleen voor gepensioneerde werkhouders)	Uitvoering overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG)	CAO	Maximaal 7 jaar	Betrokkene	nee
Bedrijfsvoering/ beïeld personeel	B&W Raad (voor de griffie)	Registratie verlof	Registratie verlof en overuren	Personeel in dienst van of werkzaam ten behoeve van gemeente De Fryske Marren (alleen buitendienst)	Naam, geboortedatum, aantal te werken uren, datum in- en uit dienst, verlofuren, naam afdeling werkzaam	nee	Intern beheer	Uitvoeren overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG)	CAR UWV	Maximaal 5 jaar	Medewerkers	nee
Bedrijfsvoering/ informatie	B&W	Centrale gebruikersadministratie (AD)	Centrale complete administratie van medewerkergegevens met toegangsrechten	Personeel in dienst van of werkzaam ten behoeve van gemeente De Fryske Marren Collegelieden	Naam, vestigingslocatie, telefoonnr., emailadres, cluster, functie, autorisaties	nee	Afhemende applicaties Intern beheer	Gerechtigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer art. 108 en 160 Gemeentewet,	Bij uitsluiting medewerkers worden de autorisaties verwijderd en account geblokkeerd, gegevens blijven wel beschikbaar, max. 6 maanden. Back-ups worden 7 jaar bewaard.	Medewerkers P&O Managers	nee
Bedrijfsvoering/ informatie	B&W	Registratie (systeem)storingen, ed.	Registratie van (systeem)storingen, problemen hard-/software, aanvragen autorisaties door Servicedesk, uitleenbeheer, reserveringenbeheer, wijzigingsbeheer, configuratiebeheer	Personeel in dienst van of werkzaam ten behoeve van gemeente De Fryske Marren Collegelieden	Naam, functie, vestigingslocatie, telefoonnr., emailadres, cluster, functie, BSN (wijzigingsbeheer indien strekking voor salarisadministratie)	nee	Intern beheer	Gerechtigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer art. 108 en 160 Gemeentewet,	vernietigingstermijn van 5 jaar	Medewerkers P&O Management Active Directory	nee
Bedrijfsvoering/ team Informatie	B&W	Zen Works Configuration Management	1. Ter beschikking stellen applicaties. 2. Monitoren van het gebruik van applicatie 3. Remote support bieden aan interne klanten/medewerkers	Personeel in dienst van of werkzaam ten behoeve van gemeente De Fryske Marren Collegelieden	Naam, telefoonnr., autorisaties, logging van applicatie apparaat en sessiegegevens informatie	nee	Intern gebruik	Gerechtigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer art. 108 en 160 Gemeentewet,	vernietigingstermijn van 5 jaar	Loggingsysteem Active Directory	nee
Bedrijfsvoering/ team Informatie	B&W	GIS Viewer	Op geografische wijze ontkuiten van informatie die gebruikers nodig hebben in het kader van de uitvoering van publiekrechtelijke taken	Eigenaren percelen	BSN (alleen in burgerzakenmodule), Basisgegevens, kadastraal gegevens, BGT, luchtfoto's, 360 graden foto's,	nee	Die afdelingen die de door de GISviewer ontkuiten gegevens nodig hebben voor de uitvoering van hun publiekrechtelijke taken	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Diverse wetgeving publiekrechtelijke taken	Wordt up-to-date gehouden	Diverse basisregistraties (zoals BRP, BRK, BAG, WKB)	nee
Bedrijfsvoering	B&W	Datadiistributiesysteem	Distributiekanalen en magazijn van diverse basisgegevens voor verschillende verwerkingen	Inwoners, oud-inwoners van heel Nederland, buitenlandse die in NL hebben gewoond	Alle gegevens uit de basisregistraties (inclusief BSN)	Ja	Binnengemeentelijke afnemers ingevoerde reglement BRP/Autorisatiebesluit MinbZ Iedereen die intern toegang heeft tot de afnemende applicaties	Gerechtigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer art. 108 en 160 Gemeentewet,	vernietigingstermijn van 5 jaar	Verschiedende basisregistraties Landelijke voorziening Binnengemeentelijke pakketten	nee
Bedrijfsvoering /informatie	B&W	Zaakstelsysteem	Registratie van de ontvangst, behandeling en afhandeling van documenten, zowel papier en email	Klanten Behandelaar	NAW, BSN, geboortedatum, geslacht, registratienummer, KVK, vestigingsnummer, vestigingsadres Onderwerp Datum ontvangst en stand van zaken behandeling Persoonsgegevens in gescande document Naam behandelend medewerker	Ja, mogelijk	Interne: behandelars; raadplegers (differentiatie naar vertrouwelijkheid in relatie tot functie)	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Archiefwet Van toepassing zijnde andere wetgeving	Afhankelijk van het zaaktype of type document volgens archiefwet te bepalen welke vernietigingstermijn geldt of dat een bewaarplicht geldt / Na afhandeling in het (digitale) archief geplaatst	Inkomende post, BRP, KVK, NHR	nee
Bedrijfsvoering/ informatie	B&W	Archief	Archiveren van documenten op grond van de Archiefwet	Alle personen wiens gegevens voorkomen in de archiefbescheiden van gemeente De Fryske Marren	Inclusief BSN De gegevens die deel uitmaken van de archiefbescheiden	Ja, mogelijk	Mede-overheidsorganen (i.v.m. onderzoek of projecten) Medewerkers die archiefbescheiden opvragen Externe verzoeken	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG) Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)	Archiefwet	Naar gelang van bewaar-/vernietigingstermijn worden persoonsgegevens bewaard/vernietigd	Archief, BRP, KVK, NHR	nee

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	Bijzondere Persoonsgegevens	Ontvangers	Rechtmatige Grondslag AVG	Rechtmatige grondslag gespecificeerd	Bewaartermijn	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
Bedrijfsvoering/informatie	B&W	Exchange contactpersonen	Informatie/communicatie door medewerkers met contactpersonen	Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van gemeente De Fryske Marren collegeleden	Naam, e-mailadres, telefoonnummer, functie en afdeling	nee	Conform distributiepatroon medewerkers	Gerechtigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer Gemeentewet, art. 108 en 160	Wordt up to date gehouden, wordt uiterlijk vier weken na uitsluitend uit het adresboek verwijderd	Betrokkene	nee
Publieksaken	B&W	Demografisch onderzoek leefstijlscategorieën	Inzicht krijgen in de leefstijlopbouw van een gebied	Inwoners van gemeente De Fryske Marren	Geslacht, NAW, leeftijdscategorie, nationaliteit, geboorteland, geboorteplaats	nee	Intern Aanvragers (geanoniseerd)	Doelbinding (artikel 5 lid 1 sub b AVG)	Afhankelijk van aanvraag	Gegevens worden bij de selectie direct geanoniseerd	BRP/BS	nee
Bedrijfsvoering/ondersteuning	B&W	Jubilesoverzichten: 50 en dan om de vijf jaar jarige huwelijken 100, 100+ jarigen jaarlijks	Felicitaties van burgemeester door middel van bloemen of persoonlijk bezoek	Personen die aan jubilea criteria voldoen	NAW, geboortedatum, burgerlijke staat, huwelijk, naam partner	nee	CDK en kabinet van de Koning, bezorger bloemen (NAW)	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Lokale publiekrechtelijke taak	Lijst wordt maandelijks up to date gehouden	BRP	nee
Bedrijfsvoering/juridische zaken	B&W	Klachtenregeling	Registreren en afhandelen klachten	Klagers Beklaagden	NAW, tel.nr., zaaknr, email Aard klacht Voortgangdata Besluit: gegrond of ongegrond, niet in behandeling genomen	nee	Klachtbehandelaar Klachtcoördinator Nationale Ombudsman (incidenteel)	Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)	Algemene Wet Bestuursrecht de Klachtenregeling gemeente De Fryske Marren	Na afhandeling 5 jaar in archief	Klagers, medewerker gemeente De Fryske Marren Nationale Ombudsman	nee
Bedrijfsvoering/informatie	B&W	Onderzoek en statistiek	Inzicht in samenstelling van doelgroepen t.b.v. beleidsontwikkeling/evaluatie etc.	Inwoners, cliënten	Leeftijdscategorieën, geslacht, soort voorziening, geanoniseerde gegevens	nee	Intern, openbaar	Doelbinding (artikel 5 lid 1 sub b AVG) Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Betreffende wetten	Persoonsgegevens worden direct verwijderd	Betrokkene/gemeente De Fryske Marren	nee
Griffie	Raad	Overzicht nevenfuncties raadsleden	Openbaar maken nevenfuncties zittende raadsleden	Raadsleden Commissieleden	Naam, nevenfunctie, bezoldigd of onbezoldigd	nee	Binnen de organisatie en via internet openbaar bekend	Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)	Gemeentewet, artikel 12	Wordt up to date gehouden op de website	Betrokkenen	nee
Griffie	Raad	Overzicht contactgegevens raadsleden	Bedrijfsvoering griffie Publicatie op website	Raadsleden Commissieleden Griffier Bedrijfscontactfunctionairs	NAW, foto, privé tel.nr., email, politieke kleur, Fractievoorzitter /fn, link Twitter	ja	Medewerkers gemeente De Fryske Marren, derden die hierom verzoeken (openbare informatie)	Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)	WOB	Wordt up to date gehouden	Betrokkenen	nee
Samenleving	B&W	Gehandicaptenparkeerkaarten	Uitvoering regeling gehandicaptenparkeerkaart	Aanvragers	NAW, BSN, geboortedatum en –plaats, tel.nr., eventueel keuringsgegevens, grondslag verstrekking/evt medische gegevens, pasfoto	ja	Keuringsarts (Arbonet) RDW	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Regeling Gehandicaptenparkeerkaart	Stukken voor 2017 7 jaar na uitgifte of na einde Wmo/Wvg voorzieningen Stukken vanaf 2017 15 jaar na beëindiging	Betrokkene, BRP	nee
Ruimtelijke ontwikkeling	B&W	Gehandicaptenparkeerplaats	Het realiseren van een gehandicaptenparkeerplaats	Aanvrager	NAW, BSN, geboortedatum, telefoonnummer, kenteken auto, aanwezigheid gehandicaptenparkeerkaart	nee	Alleen intern	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Regeling gehandicaptenparkeerplaats	Stukken voor 2017: 7 jaar na beëindiging voorziening Stukken vanaf 2017: 15 jaar na beëindiging voorziening	Betrokkene BRP	nee
VVH	Burgemeester	Bestuurlijke informatie justitiabelen	Beoordelen of maatschappelijke onrust gaat ontstaan i.h.v. handhaving openbare orde en veiligheid en het nemen van preventieve maatregelen	Justitiabelen met achtergrond op basis waarvan het vermoeden van het ontstaan van overlast i.h.v. handhaving openbare orde bestaat	BSN, NAW, telefoonnr., mailadres, geboortedatum, inhoudelijke gegevens in advies KLPD en rapport Justitie, beoordelingsgegevens terake ontstaan maatschappelijke onrust voor openbare orde en veiligheid, datum ontslag uit pensioen, strafrechtelijke gegevens	ja	Burgemeester en gemachtigden namens de burgemeester	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Gemeentewet Wet en Besluit justitiële gegevens ca.	Bij geen maatregel: 9 maanden na datum verstrekking Wel maatregel: 5 jaar na datum beëindiging	Minister van Justitie	nee
VVH	Burgemeester	Terugkeerbegeleiding ex-gedetineerden	Ondersteunen van ex-gedetineerden bij terugkeer naar arbeid en maatschappij	Ex-gedetineerden	NAW-gegevens, BSN-nr, telefoonnummer Schulden en huisvesting, inkomensgegevens Overige gegevens relevant voor de nazorg, reclassering	ja	Veiligheidshuis Interne afdelingen Politie Woningcorporaties	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Besluit Justitiële Gegevens Convenant nazorg gedetineerden	Ligt bij DPAN	Ministerie van Justitie (DPAN) BRP Politie Interne afdelingen	nee
Publieksaken/ sociaal wijkteam/ samenleving	B&W	Schuldhelpverlening en inkomensbeheer (Wip)	1. Beoordelen financiële situatie en oorzaak hiervan 2. Beschikkingen inzake schuldhelpverlening 3. Budgetbegeleiding en inkomensbeheer (wordt ingekocht)	Melder die zijn financiële situatie uiteenzet Aanvragers die een beroep doen op schuldhelpverlening (sociale kredietverlening)	Identificatiegegevens waaronder BSN Financiële gegevens waaronder inkomens en vermogensgegevens (waaronder bankafschriften) Gegevens voor beoordeling zelfredzaamheid Werkgever gegevens Gegevens schuldeisers Gegevens motorvoertuig Verzekeringgegevens Overige relevante financiële gegevens Uitspraak rechtbank bewindvoering	nee, wel gevoelige gegevens	Kredietbank Nederland Zuidweg & partners Knoppers schuldhulp Bewindvoerders	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Verordening Kaderstelling Beleidsregels schuldhelpverlening WSNP (Art. 285 Faillissementswet) Wet Schuldhelpverlening Beleidsplan schuldhelpverlening gemeente De Fryske Marren	5 jaar na beëindiging	Betrokkene Deurwaarders Incassobureaus BRP Bewindvoerders	nee
Samenleving/ backoffice sociaal domein	B&W	Fraudeonderzoek ingevolge Sociale Zekerheidswetgeving	Vaststellen rechtmatigheid verstrekke / te verstrekken uitkering d.m.v. vergelijking van de aanvraag opgegeven gegevens met de feitelijke situatie door middel van verschillende instrumenten, waaronder waarneming ter plaatse	1. Aanvrager, partner en (meerderejarige) kinderen aanvraag 2. Onderhoudsplichtigen van de uitkeringsgerechtigden en kinderen 3. Overige inwonenden bij uitkeringsgerechtigden 4. Derden	1. NAW, geboortedatum, BSN-nr uitkeringgegevens en overige inkomensgegevens, financiële gegevens, vermogensgegevens, relevante arbeidsmarktgegevens, gegevens bijzondere bijstand, inhoudingen voor derden, feitelijke vergelijkingsresultaten onderzoek 2. Onderhoudsplichtigen van de uitkeringsgerechtigden en kinderen 3. Overige inwonenden bij uitkeringsgerechtigden 4. Derden Medische gegevens (beperkt) gegevens strafrechtelijk en hinderlijk gedrag 2, 3 en 4 NAW: inkomensgegevens, geboortedatum en overige gegevens zichtbaar in Suwinet (afhankelijk van situatie)	ja	Politie RMO, FIOD Overigen in het belang v.h. onderzoek Openbaar Ministerie, banken, waterschap, nutsbedrijven, UWV, SVB	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Participatiewet, IOAW, IOAZ, Bbz, e.a. Sociale zekerheidswetgeving	10 jaar na afronding onderzoek	Onderzoeksbronnen Sociale Recherche BRP, KvK, Kadaster, Suwinet, overige op te vragen bronnen (zie artikel 63 en 64 Participatiewet en artikel 5:11 Awb)	nee
Samenleving	B&W	Kinderopvang, buitenschoolse opvang, gastouderopvang	Behandelen van aanvragen voor toelating tot kinderopvang en buitenschoolse opvang, gastouderopvang en op basis van sociaal medische indicatie	Ouder Partner van ouder Kinderen	NAW-gegevens, telefoonnummer, emailadres, geslachtsaanduiding, geboortedatum en BSN Doelgroepgegevens Bankrekeningnummer Inkomensgegevens in geval van uitkering, werkgeversverklaring, beschikking Belastingdienst	nee	Kinderopvangorganisaties	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wet Kinderopvang Participatiewet	Stukken voor 2017: maximaal 7 jaar na verstrekking Stukken vanaf 2017: maximaal 10 jaar na verstrekking	Betrokkene en BRP Pastiel Sociaal Wijkteam Jeugd	nee
Samenleving/ backoffice sociaal domein	B&W	Voorzieningen voor minima	Uitvoeren gemeentelijke minimaalbeleid	Aanvragers van verschillende voorzieningen voor minima Individuele inkomensvoetstuk Individuele studietoelag Bijzondere bijstand	NAW, BSN (koppeling aan BRP) gegevens om te beoordelen of aanvragers tot de doelgroep behoort Gegevens benodigd voor de beoordeling of aanvragers in aanmerking komt Gegevens benodigd voor de berekening, bankrekeningnr, kopie identiteitsbewijs, nummer identiteitsbewijs, evt. verblijfsstatus (bij niet-Nederlanders), doen van vrijwilligerswerk/mantelzorg	nee, mogelijk wel gevoelige gegevens	Bewindvoerder, curator, mentor (indien van toepassing)	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Participatiewet Verordening minima De Fryske Marren Verordening individuele inkomensvoetstuk Verordening individuele studietoelag	Stukken voor 2017: maximaal 20 of 7 jaar na beëindiging Stukken vanaf 2017: maximaal 10 jaar na beëindiging	Suwinet, BRP, betrokkenen	nee
Samenleving	B&W	Huisvesting en begeleiding statushouders	Huisvesten en begeleiden van statushouders	Statushouders	NAW, BSN-nr., V-nummer, geboortedatum, geboorteplaats, nationaliteit, gezinssituatie, burgerlijke staat, verblijfsstatus, woningaanbod, datum inschrijving gemeente	nee	COA Woningstichting GGD	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Huisvestingswet art. 60b, Wet inburgering	Na afhandeling 5 jaar	COA BRP	nee

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	Bijzondere Persoongegevens	Ontvangers	Rechtmatige Grondslag AVG	Rechtmatige grondslag gespecificeerd	Bewaartermijn	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
Publieksaken	B&W	Sociale Wijkteams	1. Het integraal, effectief en efficiënt bieden van algemene, individuele en maatwerkvoorzieningen voor (jeugdige) hulpvragers m.b.t. de Jeugdwet, Wmo2015, een deel van de Participatiewet (re-integratie) en schuldhulpverlening. 2. Het bieden van psychosociale hulpverlening (vrijwillig kader)	Hulpvragers en netwerk	Hulpvrager: BSN, NAW-gegevens, telefoonnummer, emailadres, geb. datum, nummer id-kaart Indicaties van de hulpvragen Aanwezigheid / ondersteuning door mantelborgers en derden in sociaal netwerk Mate zelfredzaamheid/daginvulling Aanslag van begeleiding en ondersteuning bij de invulling van de benodigde hulp Behandelgegevens Voortgangsmonitoring Locatiegegevens Gegevens betreffende de gezondheid <u>Strafrechtelijke gegevens</u> <u>Gegevens betreffende onrechtmatig of hinderlijk gedrag i.v.m. een opgelegd verbod n.a.v. dat gedrag</u> Financiële gegevens i.h.k.v. schuldhulpverlening Netwerk: NAW, bezoekadres, telefoonnummer, emailadres, relatie met hulpvragers. Bij jeugdigen meer gegevens,	ja	Zorgaanbieders (met toestemming client) Veilig Thuis Woningcorporaties Veiligheidshuis Politie Vrijwilligersorganisaties Scholen Huisartsen Verwijsindex Kredietbank Noord Nederland Intern (backoffice)	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wmo2015 Jeugdwet Participatiewet (deels: re-integratie) WGBO Wet gemeentelijke schuldhulpverlening	Publiekrechtelijk maximaal 7 jaar, nadat de gezinsituatie als stabiel kan worden gekennmerkt Privaatrechtelijk 15 jaar	Betrokkene BRP Politie Woningbouwcorporaties Scholen Veilig Thuis Zorgaanbieders Vrijwilligersorganisaties	nee
Sociaal wijkteam	B&W	Maatschappelijke ondersteuning (Wmo2015)	Bepalen en zonodig verstrekken van een passende bijdrage aan zelfredzaamheid en participatie	1. Personen die zich melden met een hulpvraag 2. Contactpersonen namens persoon die zich heeft gemeld voor hulp 3. Mantelzorgers en andere personen in het sociale netwerk van de melder 4. Contactpersonen van zorgaanbieders en leveranciers	NAW-gegevens, BSN, telefoonnummer, banknummer, emailadres Geslachtsaanduiding, geboortedatum, nationaliteit Gezinsamenstelling, naam partner (relatie tot de melder) Woon situatie Aard van de vraag Aanleiding Inkomen (er wordt niet op inkomen getoetst of op afgewezen) Zelfredzaamheidsmatrix <u>Gegevens betreffende de gezondheid</u> <u>Strafrechtelijke gegevens</u>	ja	Centraal administratiekantoor Gecontracteerde zorgaanbieders en andere gecontracteerde leveranciers Woningcorporaties Sociale verzekeringsbank Gecontracteerde sociaal medisch adviseur Toezichthouder (in- of extern) Vecoo Companen (cliëntervaringsonderzoeken) Expertiseteam Adviespool Onafhankelijk cliëntondersteuner	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wmo2015	Publiekrechtelijk maximaal 7 jaar, nadat de gezinsituatie als stabiel kan worden gekennmerkt Privaatrechtelijk 15 jaar	Betrokkene BRP Zorgaanbieders Leveranciers GGD Politie Voorgliggende afdelingen zoals KCC, Kwaliteit, SWT, backoffice, administratie	nee
Publieksaken/ social wijkteam/ jeugd en gezin	B&W	Jeugdhulp	Hulp bieden aan kinderen/jongeren en hun ouders bij opgroei en opvoedproblemen bij vrijwillige hulpvraag en indien noodzakelijk toekennen naar (gedwongen) interventies	1. Jeugdige onder de 23 jaar met een verzoek om hulp op grond van de Jeugdwet 2. Ouders of verzorgers van de jeugdige met een hulpvraag 3. Personen in het informele sociale netwerk van de jeugdige en diens ouders of verzorgers 4. Personen in het professionele netwerk van de jeugdige en diens ouders of verzorgers	NAW, BSN, id-gegevens van ouders en kind, geslacht, geboortedatum, e-mailadres, tel.nr., gezinsrelaties, gezinsamenstelling, gegevens betreffende de burgerlijke staat/partnerschap, sociaal-economische omstandigheden, hulpvraag en beschrijving van de situatie, signalen van derden die betrekking hebben op de situatie van de jeugdige en het gezin, rol in het systeem van het gezin, rol/functie regisseur inhoud hulpaanbod, naam/tel.nr./e-mail regisseur en/of hulpverlener, <u>gegevens betreffende de gezondheid</u> , <u>strafrechtelijke gegevens</u>	ja	Gecontracteerde professionals in de jeugdhulp / geaccrediteerde personen en instellingen jeugdhulp Raad voor de kindbescherming Andere zorginstellingen die een rol spelen bij het oplossen van het gezinsprobleem Veilig thuis Onderwijsinstellingen en voor- en vroegschoolse instellingen Huisarts, jeugdarts en medisch specialisten SVJ Veiligheidshuis en Justitiepartners Leerplichtambtenaar Afdeling kwaliteit (alleen indien noodzakelijk, bij een klacht, bewaar en beroep)	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	artikel 2.1 Jeugdwet	URSUS 15 jaar na afronding dossier Archief 15 jaar na afronding dossier	Betrokkene Voorgliggende afdelingen, zoals schuldhulpverlening, KCC Wmo Scholen Veilig Thuis Politie Woningcorporaties Zorgaanbieders Melders	nee
Samenleving	B&W	Leerlingenvervoer	Collectieve of individuele voorziening voor het vervoer van leerlingen	Ouders, Voogden, verzorgers van leerlingen Leerling Vervoerder	NAW, geboortedatum, BSN (via DigD), telefoonnummer, banknr., e-mail <u>Medische sociale gegevens van het kind</u> , afstand school-huis Inkomensgegevens, schoolgegevens	ja	Financien Vervoerder: NAW, telefoonnummer ouders of verzorgers, maladressen, geboortedatum, schoolgegevens, <u>medische gegevens</u> , Verantwoordelijke van leerling, keuringsartsen en andere specialisten, scholen, orthopedagogen Taxibedrijf (Witteveen) Busmaatschappij Arriva	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Verordening Leerlingenvervoer Beleidsregels	Stukken voor 2017: maximaal 7 jaar na toekenning Stukken vanaf 2017: maximaal 10 jaar na toekenning	Aanvrager en betrokkenen Scholen Sociaal wijkteam	nee
Bedrijfsvoering/ beleid/ juridische zaken	B&W	Aansprakelijkstellingen: het verhalen van schade door de gemeente	Verhalen van schade die aangebracht is aan gemeentelijke eigendommen en behandelen van aansprakelijkstellingen	Schadeveroorzakers Belangenbehartigers Schade-experts	NAW, email, telefoon, bankrekeningnr, verzekeringsgegevens, evt. kenteken, rijbewijsnummer, overige zaakgegevens Naam, telefoonnummer, e-mailadres belangenbehartiger (indien van toepassing)	nee	Verzekeringmaatschappij Belangenbehartigers Schade-experts Strafrechter/Politierechter	Gerechtaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Burgerlijk Wetboek Boek 6	Na afhandeling 7 jaar	Betrokkenen, Politie, interne afdelingen, melders	nee
Publieksaken	B&W	Drukken stembiljetten	Het drukken van 1. stembiljetten en 2. kandidatenlijsten tbt verkiezingen	1. Stemgerechtigden van gemeente De Fryske Marren 2. Kandidaten gemeenteraadverkiezing	NAW, geboortedatum, adres	ja	Drukker stembiljetten: drukker DataMailService	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Kieswet artikel J7	3 maanden nadat de verkiezingsuitslag definitief is vastgesteld	BRP	nee
Bedrijfsvoering /personeel	B&W Raad (voor de griffie)	Arbeidsomstandigheden/bedrijfsongevallen	Managen van arbeidsomstandigheden/registeren bedrijfsongevallen	Personen in dienst van of gemeente De Fryske Marren, stagiaires, vrijwilligers, evt. Externen (afhankelijk contractsoort)	NAW, geboortedatum, afdeling, functie, gegevens m.b.t. het incident en gegevens over de schade/het letsel	ja	Arbeidsinspectie Verzekeraar Bedrijfsarts	Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)	Arbo-wetgeving	Vernietigingstermijn van 10 jaar	Melders Direct leidinggevenden	nee
Griffie	Raad	Registratie video- en geluidsbeelden openbare bijeenkomsten met de gemeenteraad en de commissievergaderingen	Openbare verslaglegging van openbare bijeenkomsten van de gemeenteraad en de commissievergaderingen	Een ieder die aanwezig is bij de openbare bijeenkomsten van de vergaderingen	Naam, functie of partij, beeldmateriaal	nee	Een ieder die kennis neemt van het beeldmateriaal	Gerechtaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Gemeentewet, artikel 23 Wet openbaarheid van bestuur	Wordt gearchiveerd en voor onbepaalde tijd bewaard in archief	Opname, betrokkene	ja
Bedrijfsvoering/ team informatie	B&W	Globespotter	Visuele ondersteuning bij de implementatie en het beheer van wetgeving, handhaving van openbare orde en veiligheid, ontwikkeling van bouwplannen en voorbereiding van werkzaamheden in de openbare ruimte	Personen die in beeld komen kentekens die in beeld komen, namen/adressen van bedrijven die in beeld komen	Beeldmateriaal, kentekens, bedrijfsgegevens	nee	Intern beheer	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Publiekrechtelijke taak intern beheer	Tot vernieuwing beelden	Cyclomedia	nee
Ruimtelijk beheer	B&W	Haven Lemmer	1. Registratie ligplaatsen particulareren 2. Registratie beroepswaarten	1. Particulieren die een ligplaats hebben 2. Contactpersonen van bedrijven	1. NAW 2. Naam contactpersoon, bedrijfsgegevens, KVK-nummer	nee	Financiële administratie	Uitvoeren overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG) Algemeen belang (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Burgerlijk wetboek Verordening op de heffing en de invordering van liggeden. Verordening op de heffing en de invordering van toeristenbelasting	Ligt bij havenkantoor, 7 jaar in archief	Betrokkene	nee
Ruimtelijk beheer	B&W	Camping Lemmer	Registratie camping gebruik en reserveringen	Campinggasten	NAW	nee	Financiële administratie	Uitvoering van een overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG)/ Gerechtaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Verhuur van standplaatsen (camping wordt door gemeente beheerd) Verordening op de heffing en de invordering van toeristenbelasting	Ligt bij campingbeheerder	Betrokkene	nee
Ruimtelijk beheer	B&W	Gemeentelijke sporthallen	1. Registratie van gebruikers van de sporthal 2. Bijhouden van reserveringen	Gebruikers van de sporthal	NAW, debiteurennummer, rooster	nee	Financiële administratie	Uitvoeren overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG)	Burgerlijk Wetboek Boek 6	vernietigen 7 jaar	Betrokkene	nee

Afdeling	Verantwoordelijke	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	Bijzondere Persoonsgegevens	Ontvangers	Rechtmatige Grondslag AVG	Rechtmatige grondslag gespecificeerd	Bewaart termijn	Herkomst gegevens	Doorgifte buiten EU
Ruimtelijk beheer	B&W	Veerpont Langweer	Registratie abonnementen	Abonnees van de veerpont	NAW, geslacht, telefoonnummer, emailadres, kenteken (bij motorvoertuig)	nee	Financiële administratie	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Verordening op de heffing en de invordering van veergegten	vernietigen 7 jaar	Betrokkene	nee
Bedrijfsvoering	B&W	Verzendlijst nieuwsbrief	Het verzenden van een digitale nieuwsbrief	Personen die zich hebben aangemeld voor de nieuwsbrief	Emailadres. Indien ingevuld naam, bedrijfsnaam, woonplaats	nee	Alleen intern	Gerechtavaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)/ Toestemming (artikel 6 lid 1 sub a AVG)	Intern beheer Gemeentewet, art. 108 en 160	Wordt up to date gehouden	Betrokkene	ja
Bedrijfsvoering/ beleid juridische zaken	B&W	WOB-verzoeken	Registratie en afhandeling van WOB-verzoeken	De indiener van het verzoek Derde-belanghebbenden	NAW, emailadres, telefoonnummer	nee	Alleen intern	Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)	WOB	1 jaar na afhandeling	Betrokkene	nee
Bedrijfsvoering/ beleid juridische zaken	B&W	AVG	Registratie en afhandeling van verzoeken op grond van de Wbp/AVG	De indiener van het verzoek	Alle persoonsgegevens die worden opgevraagd (inclusief BSN, indien van toepassing)	ja, mogelijk	Alleen intern	Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)	AVG	1 jaar na afhandeling	Betrokkene	nee
Bedrijfsvoering/ beleid juridische zaken	B&W	Wet hergebruik overheidsinformatie	Registratie en afhandeling verzoeken op grond van Wet hergebruik overheidsinformatie	De indiener van het verzoek	NAW, emailadres, telefoonnummer	nee	Alleen intern	Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)	Wet hergebruik overheidsinformatie	1 jaar na afhandeling	Betrokkene	nee
Samenleving	B&W	Lijst contactpersonen organisaties	Het onderhouden van contacten met organisaties	Contactpersonen	Naam, mailadres, telefoonnummer, NAW organisatie	nee	Alleen intern	Gerechtavaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer Gemeentewet, art. 108 en 160	Wordt up to date gehouden	Betrokkene Organisatie	nee
Ruimtelijk beheer	B&W	Veiligheidscertificaat VCA (medewerkers) gemeente De Fryske Marren	Het in aanmerking komen voor VCA certificering	Medewerkers van de buitendienst van gemeente De Fryske Marren	NAW, BSN, geboortedatum en -plaats, telefoonnummer, e-mailadres, rijbewijsgegevens, kopie id	nee	Onafhankelijke certificeringsinstantie SSVV Bureau voor auditing: adviesbureau Meijer Opleidingsinstituut SPA	Gerechtavaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer Arbeidwetgeving	Op afdeling na 10 jaar. Rest conform personeelsdossier.	Betrokkene P&O	nee
Publiekszaken	B&W	Klantcontacten	Het registreren en afhandelen van klantvragen	Burgers die vragen stellen aan de gemeente via website of telefoon	NAW, emailadres en mogelijk telefoonnummer	nee	Alleen intern	Gerechtavaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer Gemeentewet, art. 108 en 160	Een jaar na laatste contact met de klant	Betrokkene BRP (koppeling)	nee
Publiekszaken	B&W	Afvalstelsysteem	Het registreren van containers bij woningen en afvalpassen	Bewoners van gemeente De Fryske Marren	Adres, telefoonnummer Mogelijk NAW	nee	Alleen intern (financiële administratie)	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Afvalstoffenverordening	Wordt up to date gehouden	Betrokkene	nee
Bedrijfsvoering/informatie	B&W	Mitel Telefooncentrale	Aanbieden van telefoonnummer informatie / aanwezigheid van medewerkers	Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van gemeente De Fryske Marren Collaasleden	Naam, emailadres, telefoonnummer(s)	nee	Intern gebruik	Gerechtavaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer Gemeentewet, art. 108 en 160	Vernietigingstermijn van 5 jaar	Active Directory	nee
Bedrijfsvoering/informatie	B&W	Multi Factor Authenticatie en Password Reset Self Service	Voorzien in multi factor authenticatie	Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van gemeente De Fryske Marren Collageleden	Naam, emailadres, privé of zakelijk mobiel nummer, bij gebruik self service password reset: End-user IP, Land, provider	nee	Intern gebruik	Gerechtavaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer Gemeentewet, art. 108 en 160	Vernietigingstermijn van 5 jaar	Active Directory	nee
Bedrijfsvoering/informatie	B&W	Mobile Iron	Mobile Device Management Suite, voorziet in beheer van corporate data op corporate owned apparaten, in bruikleen bij medewerkers	Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van gemeente De Fryske Marren Collageleden, Raadsleden	Naam, emailadres, provider, land (op basis van provider data), apparaat locatie data,	nee	Intern gebruik	Gerechtavaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer Gemeentewet, art. 108 en 160	Vernietigingstermijn van 5 jaar	Active Directory Apparaat dat persoons gebruik	nee
Bedrijfsvoering/informatie	B&W	Microsoft Azure / Office 365	Het aanbieden van cloud gerelateerde Microsoft Services als Office 365 in een Proof of Concept fase	Groep van 25 "test" personen binnen GFM	Naam, e-mailadres, functie, afdeling	nee	Intern gebruik	Gerechtavaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer Gemeentewet, art. 108 en 160	vernietigingstermijn van 5 jaar	Active Directory	nee
Bedrijfsvoering/juridische zaken	B&W	Inkoop en Aanbesteding	Het inkopen van goederen en diensten.	Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van gemeente De Fryske Marren en contipersonen van bedrijven die goederen en diensten aanbieden.	Naam, e-mailadres, telefoonnummer, functie	nee	intern en bedrijven die in kader inkoop/aanbesteding worden benaderd	Uitvoering van een overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG) Algemeen belang (artikel 6 lid 1 sub e AVG) Gerechtavaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Boek 6 BW Aanbestedingswet Contracten: Mede afhankelijk van gunning en wat wordt ingekocht.	Vernietigen 10 jaar na beëindiging overeenkomst in registratie	Betrokkene	nee
Bedrijfsvoering/informatie	B&W	Scannen, mailen en faxen bestanden	Het registreren en mailen van documenten door middel van scannen van documenten	Burgers Personen in dienst van gemeente De Fryske Marren - collegeleden - raadsleden - personen in dienst van andere	Mogelijk alle persoonsgegevens die in het primaire proces worden verwerkt. Veelal NAW.	ja, mogelijk	Intern beheer	Gerechtavaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Gemeentewet, artikel 108 en 160	conform primaire proces	Betrokkene	nee
Bedrijfsvoering/beleid communicatie	B&W	Social Media De Fryske Marren	Publiceren van informatie over de gemeente en beantwoorden van vragen via Social Media	Bestuurders, raadsleden, bedrijfscontactfunctionaris en diverse andere medewerkers van gemeente De Fryske Marren indien van toepassing Burgers die vragen stellen of reageren op berichten	Naam, Achternaam, Woonplaats, telefoonnummer, e-mailadres, IP adres, social media profielen	Nee	Een ieder die de social media kanalen van gemeente raadpleegt en/of gebruikt	Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG) Gerechtavaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	WOB	Huidig wordt up-to-date gehouden, wel archief voor website (geschiedenis kan geraadpleegd worden)	Betrokkenen	nee
Bedrijfsvoering/personeel	B&W Raad (voor de griffie)	Solicitanten	beoordeling van de geschiktheid van betrokkene voor de functie die vacant is of kan komen, afhandeling van door sollicitant gemaakte onkosten	Solicitanten en referenten	Solicitant: naam, voornamen, voorletters, titulatuur, geslacht, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en soortgelijke voor communicatie benodigde gegevens, bankrekeningnummer van de betrokkene, nationaliteit, geboorteplaats, gegevens betreffende gevolgde opleidingen, cursussen en stages, werkervaring, gegevens betreffende de functie waarnaar gesolliciteerd is, andere gegevens die door de betrokkene zijn verstrekt (bijv. foto) Referenten: naam, voornaam, voorletters, telefoonnummer, e-mailadres, functie.	ja, mogelijk	alleen intern (personeelszaken, afdelingshoofd/teamleider vakafdelingen en aantal medewerkers vakafdeling)	Gerechtavaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG), langer dan 4 wkn bewaren: Toestemming (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer	4 weken na beëindiging sollicitatieprocedure; met toestemming 1 jaar na beëindiging sollicitatieprocedure	Solicitant	nee